

# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## องค์การบริหารส่วนตำบลเขาคราม อำเภอกระเป๋ จังหวัดกระบี่

| ที่ | โครงการ / กิจกรรม                                                                                                             | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                           | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาในการดำเนินการ  | หมายเหตุ  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------------|-----------|
| ๑   | กิจกรรมปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)                                                                          | ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน โดยปรับปรุงจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้<br>๑) ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการภายใน กองคลัง กำหนดเพิ่มตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)<br>๒) ปรับโครงสร้างส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น เป็นระดับกลาง | ไม่ใช้งบประมาณ             | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘  | การบริหาร |
| ๒   | กิจกรรมการสรรหาพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘                                                                           | ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแล้วเสร็จ ดังนี้<br>๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา<br>๒) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา                                                                                                                                                                                 | ไม่ใช้งบประมาณ             | ไม่ใช้งบประมาณ | ๒๐ ก.พ. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๘ | การบริหาร |
| ๓   | กิจกรรมการปรับขึ้นเงินเดือนและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR) ในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR)               | ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR) ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ดังนี้<br>๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๐ ราย<br>๒) พนักงานครู อบต. จำนวน ๘ ราย<br>๓) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย<br>๔) พนักงานจ้าง จำนวน ๓๘ ราย                                                                     | ไม่ใช้งบประมาณ             | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘   | การบริหาร |
| ๔   | กิจกรรมการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง และประชาสัมพันธ์ รับโอนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น | ดำเนินการรายงานและประชาสัมพันธ์ รับโอน ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง                                                                                                                                                                                   | ไม่ใช้งบประมาณ             | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘   | การบริหาร |
| ๕   | กิจกรรมรับโอนพนักงานส่วนตำบล                                                                                                  | ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลสังกัด อบต.เขาคราม แล้วเสร็จ จำนวน ๑ ราย                                                                                                                                                                                                                                   | ไม่ใช้งบประมาณ             | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๑ ม.ค. ๖๘  | การบริหาร |

| ที่ | โครงการ / กิจกรรม                                                                                           | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                   | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาในการดำเนินการ     | หมายเหตุ  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|----------------------------|-----------|
| ๖   | กิจกรรมปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน                                         | ๑) ดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Days ภายในสำนักงาน อบต.เขาคราม จำนวน ๖ ครั้ง<br>๒) ดำเนินการตรวจสอบสภาพประจำปี จำนวน ๑ ครั้ง                                                                                                                                 | ไม่ใช้งบประมาณ          | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๗ -<br>๓๐ ก.ย. ๖๘  | การบริหาร |
| ๗   | กิจกรรมประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน                                                | ดำเนินการประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ฯ ภายในระยะเวลาให้สอดคล้องกับระเบียบหลักเกณฑ์ฯ โดยประกาศและแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบ ดังนี้<br>๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ครั้ง<br>๒) พนักงานครู อบต. จำนวน ๑ ครั้ง<br>๓) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ครั้ง<br>๔) พนักงานจ้าง จำนวน ๒ ครั้ง | ไม่ใช้งบประมาณ          | ไม่ใช้งบประมาณ | ๔ ก.ย. ๖๗ -<br>๓๑ มี.ค. ๖๘ | การบริหาร |
| ๘   | กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการ พนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ | ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสังกัดแล้วเสร็จ มีความเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ ดังนี้<br>๑) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ครั้ง<br>๒) พนักงานครู อบต. จำนวน ๒ ครั้ง<br>๓) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ครั้ง<br>๔) พนักงานจ้าง จำนวน ๒ ครั้ง                  | ไม่ใช้งบประมาณ          | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๗ -<br>๓๐ ก.ย. ๖๘  | การบริหาร |

| ที่ | โครงการ / กิจกรรม                                                                    | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณที่ใช้ | ระยะเวลาในการดำเนินการ    | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|---------------------------|----------|
| ๙   | โครงการสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกัน<br>การทุจริต ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๘         | ดำเนินการฝึกอบรมเมื่อวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗<br>ณ ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ท่าอากาศยานสงขลา<br>ตำบลเขาคราม อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ โดย<br>มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน                                                                                                                                        | ๓๐,๐๐๐ บาท                 | ๒๑,๑๐๖ บาท     | ๑๙ ธ.ค. ๖๗                | การพัฒนา |
| ๑๐  | กิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล                                                      | ดำเนินการการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ดังนี้<br>๑) ส่งเสริมให้บุคลากรนำเสนอ เช่น Powerpoint, Canva<br>โดยมีการนำเสนอ จำนวน ๑๑ ครั้ง<br>๒) การสั่งงาน การรายงานผลงาน การรายงาน<br>สถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นผ่านระบบ Line ของ<br>องค์กร โดยมีการสั่งงาน จำนวน ๒๓ ครั้ง และ<br>รายงานผลงาน เป็นประจำทุกวันที่มีการปฏิบัติ<br>หน้าที่ | ไม่ใช้งบประมาณ             | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค. ๖๗ -<br>๓๐ ก.ย. ๖๘ | การพัฒนา |
| ๑๑  | โครงการส่งบุคลากรเข้ารับการ<br>ฝึกอบรมของหน่วยงานภายนอก<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | ดำเนินการเข้ารับการฝึกอบรม<br>จำนวน ๓๑ โครงการ/หลักสูตร มีบุคลากรเข้าร่วม<br>จำนวน ๕๒ ราย                                                                                                                                                                                                                                      | ๖๘๐,๐๐๐                    | ๓๑๓,๕๔๑.๙๔     | ๑ ต.ค. ๖๗ -<br>๓๐ ก.ย. ๖๘ | การพัฒนา |

๒) ข้อมูลสถิติการตอบอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

| ที่                                                 | ประเภทตำแหน่ง                                                     | ระดับ | กรอบอัตราค่าจ้าง<br>(จำนวน) | การครองตำแหน่ง<br>(จำนวน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------|---------------------------|----------|
| ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น (ต้น/กลาง/สูง/สูงพิเศษ) |                                                                   |       |                             |                           |          |
| ๑                                                   | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขตราชม<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น)        | ต้น   | ๑                           | -                         |          |
| ๒                                                   | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น)            | ต้น   | ๑                           | ๑                         |          |
| ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ต้น/กลาง/สูง)        |                                                                   |       |                             |                           |          |
| ๑                                                   | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานทั่วไป)     | ต้น   | ๑                           | ๑                         |          |
| ๒                                                   | ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง)                       | ต้น   | ๑                           | ๑                         |          |
| ๓                                                   | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง)                          | ต้น   | ๑                           | ๑                         |          |
| ๔                                                   | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม<br>(นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น   | ๑                           | ๑                         |          |
| ๕                                                   | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป<br>(นักบริหารงานทั่วไป)                | ต้น   | ๑                           | -                         |          |

| ที่                                                             | ประเภทตำแหน่ง                                       | ระดับ               | กรอบอัตรากำลัง<br>(จำนวน) | การครองตำแหน่ง<br>(จำนวน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|---------------------------|----------|
| ๖                                                               | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้<br>(นักบริหารงานการคลัง)     | ต้น                 | ๑                         | ๑                         |          |
| ๗                                                               | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง<br>(นักบริหารงานช่าง)  | ต้น                 | ๑                         | -                         |          |
| ๘                                                               | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น                 | ๑                         | -                         |          |
| ตำแหน่งประเภทวิชาการ (สายงานเริ่มต้นระดับปฏิบัติการ-ทรงคุณวุฒิ) |                                                     |                     |                           |                           |          |
| ๑                                                               | นักพัฒนาชุมชน                                       | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |
| ๒                                                               | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                            | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |
| ๓                                                               | นักทรัพยากรบุคคล                                    | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |
| ๔                                                               | นิติกร                                              | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |
| ๕                                                               | นักวิชาการสาธารณสุข                                 | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |
| ๖                                                               | นักวิชาการจัดเก็บรายได้                             | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | -                         |          |
| ๗                                                               | นักวิชาการเงินและบัญชี                              | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | -                         |          |
| ๘                                                               | นักวิชาการพัสดุ                                     | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |
| ๙                                                               | วิศวกรโยธา                                          | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | -                         |          |
| ๑๐                                                              | นักวิชาการศึกษา                                     | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑                         | ๑                         |          |

| ที่                                     | ประเภทตำแหน่ง                        | ระดับ                    | กรอบอัตรากำลัง<br>(จำนวน) | การครองตำแหน่ง<br>(จำนวน) | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------|----------|
| ๑๑                                      | นักสันตนาการ                         | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ      | ๑                         | -                         |          |
| ๑๒                                      | นักวิชาการตรวจสอบภายใน               | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ      | ๑                         | ๑                         |          |
| ตำแหน่งประเภททั่วไป (ปฏิบัติงาน-อาวุโส) |                                      |                          |                           |                           |          |
| ๑                                       | เจ้าพนักงานธุรการ                    | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน      | ๒                         | ๒                         |          |
| ๒                                       | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน      | ๑                         | -                         |          |
| ๓                                       | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้             | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน      | ๑                         | -                         |          |
| ๔                                       | นายช่างโยธา                          | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน      | ๒                         | ๒                         |          |
| ๕                                       | นายช่างไฟฟ้า                         | ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน      | ๑                         | -                         |          |
| พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล         |                                      |                          |                           |                           |          |
| ๑                                       | ครู                                  | วิทยฐานะครูชำนาญการ      | ๔                         | ๔                         |          |
| ๒                                       | ครู                                  | วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ | ๔                         | ๔                         |          |
| ๓                                       | ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก        | -                        | ๓                         | -                         |          |
| ลูกจ้างประจำ                            |                                      |                          |                           |                           |          |
| ๑                                       | นักจัดการงานทั่วไป                   | -                        | ๑                         | ๑                         |          |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ                    |                                      |                          |                           |                           |          |
| ๑                                       | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา       | -                        | ๓                         | ๓                         |          |
| ๒                                       | พนักงานขับรถยนต์                     | -                        | ๑                         | ๑                         |          |

| ที่ | ประเภทตำแหน่ง                           | ระดับ | กรอบอัตรากำลัง<br>(จำนวน) | การครองตำแหน่ง<br>(จำนวน) | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------------------|-------|---------------------------|---------------------------|----------|
| ๓   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน            | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๔   | ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์                 | -     | ๑                         | -                         |          |
| ๕   | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน         | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๖   | ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว            | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๗   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๘   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้         | -     | ๕                         | ๕                         |          |
| ๙   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี       | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๑๐  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                 | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๑๑  | ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ                  | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๑๒  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                | -     | ๒                         | ๒                         |          |
| ๑๓  | ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ                     | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๑๔  | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                      | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๑๕  | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า                     | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๑๖  | พนักงานผลิตน้ำประปา (ผู้มีทักษะ)        | -     | ๓                         | ๓                         |          |
| ๑๗  | คณงานประจำรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)           | -     | ๒                         | ๑                         |          |
| ๑๘  | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                     | -     | ๓                         | ๓                         |          |

| ที่               | ประเภทตำแหน่ง       | ระดับ | กรอบอัตรากำลัง<br>(จำนวน) | การครองตำแหน่ง<br>(จำนวน) | หมายเหตุ |
|-------------------|---------------------|-------|---------------------------|---------------------------|----------|
| พนักงานจ้างทั่วไป |                     |       |                           |                           |          |
| ๑                 | นักการ              | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๒                 | คนงาน               | -     | ๗                         | ๗                         |          |
| ๓                 | คนงานประจำระยะ      | -     | ๑                         | ๑                         |          |
| ๔                 | พนักงานจดมาตรวัดน้ำ | -     | ๓                         | ๓                         |          |
| รวม               |                     |       | ๘๒                        | ๘๒                        |          |